ПРИНЯТО:
Решением Педагогического совета
МБДОУ д/с № 60 «Крепышок»
Протокол № 1
от «27» 08 2019 года

УТВЕРЖДЕНО:
Заведующий МБДОУ
д/с № 60» «Крепышок»
_____ Н.В. Усачева
Приказ № 170
от «27» 08 2019 года

ПОЛОЖЕНИЕ
о логопедическом пункте
муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
детского сада № 60 «Крепышок» города Ставрополя

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано для муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 60 «Крепышок» города Ставрополя (далее-Учреждение) в соответствии с законом «Об образовании в Российской Федерации».

1.2. Настоящее Положение регулирует деятельность логопедического пункта (далее-Логопункт) в Учреждении.

1.3. Логопункт в Учреждении создается в целях оказания помощи воспитанникам, имеющим нарушения в развитии речи.

1.3. Логопункт в своей деятельности руководствуется действующим законодательством, Уставом Учреждения.

1.5. Деятельность Логопункта может быть прекращена путем ликвидации по решению Учредителя или руководителя Учреждения.

2. Цели и задачи Логопункта

2.1. Логопункт организуется в целях реализации возможности интегрировать воспитание и развитие воспитанников в группе общеразвивающей направленности с получением специализированной помощи в коррекции речевых нарушений.

2.2. Основными задачами Логопункта являются:

- своевременное выявление нарушений развития речи воспитанников;
- определение уровня и характера нарушений речи;
- осуществление необходимой коррекции речевых нарушений у воспитанников;
- формирование и развитие фонематического слуха у воспитанников с нарушениями речи;

– воспитание стремления воспитанников в преодолении недостатков речи;

– сохранение эмоционального благополучия воспитанников в своей адаптивной среде;

– распространение специальных знаний по логопедии среди педагогических работников, родителей (законных представителей) воспитанников.

3.Организация деятельности Логопункта

3.1. В логопедический пункт зачисляются воспитанники 5-7 лет, имеющие следующие нарушения речи:

– фонетико-фонематическое недоразвитие речи;
– фонетическое недоразвитие речи;
– фонетико-фонематические с дизартрическим компонентом.

3.2. Комплектование Логопункта Учреждения осуществляется по разновозрастному принципу из числа воспитанников 5-7 лет с нарушениями речи, посещающих Учреждение. При зачислении учитывается характер и степень тяжести речевых нарушений.

3.3. Зачисление воспитанников в Логопункт и выпуск воспитанников из Логопункта осуществляется на основании заключения психолого-медико-педагогического консилиума Учреждения, приказа руководителя Учреждения, по согласованию с родителями (законными представителями).

3.4. Выявление воспитанников, нуждающихся в коррекции речевых нарушений, осуществляется по результатам обследования речи воспитанников, которое проводится с 1 по 15 сентября и с 15 по 30 мая. Обследованные воспитанники, имеющие нарушения речевого развития, регистрируются в журнале первичного обследования (приложение 1).

3.5. Предельная наполняемость Логопункта – не более 25 человек. На каждого воспитанника, зачисленного в Логопункт, учитель-логопед заполняет речевую карту (приложение 2).

3.6. Выпуск воспитанников из Логопункта производится в течение всего учебного года после устранения у них нарушений речевого развития.

3.7. Основными формами организации работы Логопункта с воспитанниками, имеющими нарушения речи, являются индивидуальные и подгрупповые занятия. Продолжительность занятий не должна превышать время, предусмотренное физиологическими особенностями возраста воспитанников и санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами.

3.8. Периодичность индивидуальных и подгрупповых занятий, наполняемость подгрупп определяется учителем-логопедом в зависимости от характера нарушения речевого развития.

3.9. Продолжительность занятий:

– в подгруппе 20-25 минут (в зависимости от возраста воспитанников);
– индивидуально – 10-15 минут.

3.10. Ответственность за обязательное посещение Логопункта воспитанниками несут родители (законные представители), учитель-логопед, воспитатель.

3.11. Посещаемость воспитанников регистрируется в соответствующем журнале.

3.12. С целью оптимизации коррекционного процесса с родителями воспитанников заключается договор об оказании логопедических услуг воспитанникам с нарушениями речи (приложение 3).

4. Руководство Логопунктом

4.1. Общее руководство Логопунктом осуществляет руководитель Учреждения.

4.2. Руководитель Учреждения:

- обеспечивает условия для проведения коррекционно-развивающей работы;
- подбирает педагогов для коррекционно-развивающей работы.

4.3. На должность учителя-логопеда назначаются лица, имеющие высшее профессиональное образование в области дефектологии.

4.4. Учитель-логопед:

- проводит регулярные занятия с воспитанниками по исправлению нарушений речевого развития;
- осуществляет взаимодействие с педагогами по вопросам речевого развития;
- разъясняет педагогам, родителям (законным представителям) задачи и специфику коррекционной работы по преодолению дефектов речевого развития воспитанников;
- участвует в работе методических объединений учителей-логопедов района, города;
- в конце учебного года представляет отчет о работе в органы управления образованием и администрации Учреждения (приложение 4).

4.5.Логопедический кабинет обеспечивается оборудованием, соответствующим требованиям санитарно-эпидемиологических правил и нормативов.

5. Документация учителя-логопеда

5.1. Журнал первичного обследования.

5.2. Копии протоколов заседаний психолого-педагогического консилиума с заключением.

5.3. Списки воспитанников, зачисленных в Логопункт.

5. 4. Журнал учета посещаемости.

5.5. Речевые карты.

5.6. Индивидуальные планы работы с воспитанниками.

5.7. Индивидуальные тетради для коррекционной работы с воспитанниками.

5.8. Годовой план работы.

5.9. График работы.

5.10. Отчет о работе за учебный год.

Приложение 1

Журнал

первичного обследования воспитанников с нарушениями в развитии речи

№ п/п	Фамилия, имя ребенка	Дата рождения	Состояние произношения			Заключение	Когда взят на занятия	Когда выпущен
			Дата обследования					
			4-5 лет	5-6 лет	6-7 лет			

Приложение 2

Речевая карта

1.Фамилия, имя, возраст _____

2.Группа _____

3.Домашний адрес, телефон _____

4.Дата зачисления в логопункт _____

5.Общее звучание речи (норма, произношение звуков смазанное, слаболабилизованное) _____

Голос (норма, хриплый, назализованный) _____

Темп (норма, брадилалия, тахилалия) _____

Плавность(запинки, заикание) _____

Сила (норма, сильный, слабый, затухающий) _____

6.Строение артикуляционного аппарата:

Губы (норма, толстые, тонкие, вывернутые) _____

Зубы (адентия, норма) _____

Небо (норма, высокое) _____

Прикус (норма, прогения, прогнатия, открытый) _____

Язык (норма, толстый, тонкий, маленький, массивный, географический, раздвоенный) _____

Уздечка (норма, укороченная, короткая) _____

Саливация (нормальная, повышенная) _____

7.Фонематический слух (норма, нарушен незначительно, нарушен грубо)

РА-ЛА-РА _____ ША-ША-СА _____

СА-ЗА-ЗА _____ ЗА-ЖА-ЗА_____

БА-ПА-ПА_____ ГА-КА-ГА_____

8.Слоговая структура слова _____

Кондиционер _____ Строительство _____

Кораблекрушение _____ Температура_____

Мотоциклист _____ Экскаватор _____

9.Общая характеристика речи:

а) словарный запас: (в пределах обихода, шире и пр.); какие части речи преимущественно употребляет; ошибки в употреблении слов (замены по смыслу, акустическому сходству)(привести примеры) _____

_____

_____

б) грамматический строй речи (типы употребляемых предложений, наличие аграмматизмов) (привести примеры) _____

_____

в) Звукопроизношение:

С	Сь	ЗЗь	Ц	Ш	Ж	Ч	Щ	Л	Ль	Р	Рь					

г)темп и внятность речи _____

10.Заключение учителя-логопеда _____

11.Результаты исправления (отмечается в карте к моменту отчисления воспитанника из логопедического пункта) _____

Приложение 3

Индивидуальный план работы с воспитанником
Образовательная область «Речевое развитие».

Фамилия, имя ребенка:_____Группа: _____

Цель: Развитие свободного общения со взрослыми и детьми.

Задачи: 1. Сформировать полноценные произносительные навыки.

2. Развить фонематическое восприятие, фонематическое представление, доступные возрасту формы звукового анализа и синтеза.

Периодичность занятий: _____

Длительность: _____

Виды коррекции речевой деятельности	Проблема	Решение

1.Артикуляционный аппарат.		
2. Общее звучание речи		
3. Фонематическое восприятие. Навыки фонематического анализа и синтеза.		
4. Звукопроизношение.		
5. Слоговая структура.		

Приложение 4

Договор
об оказании логопедических услуг воспитанникам с нарушениями речи

Ставрополь « »_____201 г.

муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 60 «Крепышок» города Ставрополя (далее Учреждение) в лице заведующего Усачевой Н.В., действующего на основании Устава с одной стороны и родителями (законными представителями)_____

Ф.И.О. родителя (законного представителя)

_____

Именуемыми в дальнейшем «Родитель» с другой стороны, заключили договор о нижеследующем

1.Предмет договора

1.1. Предметом настоящего договора является оказание логопедических услуг в форме индивидуальных и подгрупповых занятий в условиях логопедического пункта

Ф.И.О. ребенка_____

Дата рождения_____ Группа_____

1.2. Настоящий Договор определяет и регулирует взаимоотношения между Учреждением и Родителем.

2.Обязанности сторон

2.1.Учреждение обязуется обеспечить квалифицированную коррекцию нарушений речи.

2.2. Проводить занятия в соответствии с расписанием и в зависимости от имеющегося речевого дефекта.

2.3. Информировать родителей (законных представителей) о результатах коррекционной работы, проводимой учителем-логопедом.

2.4. Родитель обязуется следовать всем рекомендациям учителя-логопеда, четко и вовремя выполнять задания. Посещать консультации учителя-логопеда. Поставленный логопедом звук автоматизировать в повседневной речи ребенка.

3.Ответственность

3.1. В случае не выполнения вышеуказанных пунктов договора со стороны Родителя администрация Учреждения снимает с себя ответственность за результат работы по коррекции речи ребенка.

3.2. При невыполнении заданий учителя-логопеда в течение месяца (без уважительной причины), родители получают предупреждение с последующим отчислением из логопункта.

Договор составляется в двух экземплярах.

Заведующий
МБДОУ д/с № 60
Усачева Н.В.

М.П.
Подпись_____

Родитель (законный представитель)
Ф.И.О _____
_____
_____
_____
Подпись _____

Приложение 5

Отчет о работе учителя-логопеда в логопедическом пункте
в 201__- 201__ учебном году

В начале 20__-20__ учебного года было обследовано ___ воспитанников старшего дошкольного возраста.
С нормальной речью –___ воспитанников. С
нарушением речи выявлено –___.
В течение года в логопункте получили помощь ___ воспитанника.

Выпущено с хорошей речью –

№	Ф.И.ребенка	Дата рождения	Проблемы речевого развития	Результаты коррекции речевых нарушений

Выпущено с хорошей речью –
С улучшениями –
Без улучшений

Приложение 6

Списки детей, зачисленных на логопедический пункт

№ п/п	Фамилия, имя воспитанника, дата рождения	Возрастная группа	Проблемы речевого развития	Основание для зачисления

Приложение 7

Заведующему
МБДОУ д/с № 60 «Крепышок»
Усачевой Н.В.

Заявление

Я, _____

(Ф.И.О. родителя законного представителя)

отказываюсь от зачисления своего ребенка _____

_____

в логопункт и проведения коррекционно-развивающих занятий с учителем-логопедом в связи с _____

_____

_____

С заключением о речевых нарушениях ребенка ознакомлен(а). Рекомендации от учителя-логопеда получены, о последствиях предупрежден(а). Претензий к Учреждению не имею.

«____» _____ 201____ г.

Подпись_____